



L'automatizzazione della Contabilità fornitori come servizio



Introduzione	3
Executive Summary	4
Sfide poste dalla Contabilità fornitori	5
Definizione del problema	5
Portata del problema	6
Vantaggi della soluzione	6
Superamento degli ostacoli	7
Produttività e riduzione dei costi delle transazioni	7
Gestione finanziaria e controllo del rischio	7
Catena di approvvigionamento e relazioni con i fornitori	7
Come il Software as a Service migliora la Contabilità fornitori	8
Più potere a più persone	8
Contabilità fornitori automatizzata on Demand	9
L'efficienza al vostro servizio	9
Distribuzione rapida	9
Visibilità e controllo del processo	9
Risultati immediati	11
Informazioni su Esker	12
Leadership nell'automatizzazione dei documenti	12
Miglioramento dei processi dell'intera azienda	12
I vantaggi di SaaS in tutto il mondo	12

Introduzione

La Contabilità fornitori è sempre stata considerata un costo puro dell'azienda rendendo difficile giustificare le spese per l'acquisto, l'installazione e la gestione del software e dell'hardware per automatizzarne la gestione. Ma pur mantenendo come obiettivo principale la conservazione del capitale, le aziende sono ora obbligate a considerare il potenziale della Contabilità fornitori per affrontare le sfide poste dalla gestione manuale:

- **Ricezione e raccolta** di fatture da fornitori diversi in differenti formati (posta, fax, e-mail, EDI) e costi associati all'inoltro e alla consegna manuale dei documenti, ai corrieri, all'archiviazione, ecc.
- **Acquisizione dei dati ed errori** associati all'inserimento manuale nei sistemi di contabilità e processi a prevalenza di manodopera necessari per l'inserimento dei dati collegati a centri di costo differenti
- **Tempi di risposta per l'approvazione** incrementati dall'inoltro manuale e dalle procedure di autorizzazione che coinvolgono persone di reparti o sedi diverse
- **Ritardi nei pagamenti** e incapacità di trarre vantaggio dai benefici finanziari associati ai piani di pagamento, ad esempio usufruire degli sconti per pagamenti anticipati ed evitare le penalità applicate ai pagamenti ritardati
- **Reportistica e audit** dell'elaborazione delle fatture e dei documenti per adeguare il flusso dei documenti al sistema di contabilità
- **Rischio di perdita o danneggiamento dei documenti**, poiché le fatture vengono ricevute in punti di immissione diversi e possono essere instradate o classificate in maniera errata aumentando i costi di archiviazione e conformità

Le aziende non sono più in grado di sostenere gli alti costi e l'inefficienza di un intero staff impegnato nell'inserimento delle fatture, nella richiesta delle firme necessarie per l'approvazione dei pagamenti e nell'archiviazione e nel recupero delle fatture. Sebbene tale situazione sia stata tollerata in passato, la maggior parte delle aziende non può permettersi di perdere guadagni e correre rischi per il proprio credit rating e il mantenimento della conformità alle normative. Le aziende richiedono un'acquisizione delle fatture rapida e precisa, la capacità di definire la priorità dei fornitori principali, la possibilità di conoscere il punto in cui si trovano le fatture nel processo di approvazione e un accesso immediato ai documenti.

I reparti di Contabilità fornitori che operano con processi manuali si stanno rendendo conto che aumentare il personale non risolve il problema intrinseco. Le aziende rimangono limitate nella loro capacità non solo di minimizzare i costi per fattura ma anche di migliorare la produttività. La pianificazione finanziaria, le relazioni con i fornitori e la comunicazione interaziendale potrebbero risentirne.

5 sintomi di scarse prestazioni della Contabilità fornitori



- 1 Fornitori o personale non soddisfatto
- 2 Elevata incidenza di errori nell'elaborazione delle fatture
- 3 Sconti dei fornitori non usufruiti e penalità per pagamenti ritardati
- 4 Riconciliazione e cicli di pagamento di lunga durata
- 5 Reportistica inadeguata o assente

L'automatizzazione è la soluzione

Le aziende riconoscono il valore dell'automatizzazione della Contabilità fornitori. Una ricerca di Aberdeen Group ha rilevato che più della metà delle organizzazioni che ha risposto al sondaggio ha dichiarato che la Contabilità fornitori è strategica - nel 2006 erano state il 40%. L'Institute of Management and Administration (IOMA) indica che i fattori determinanti per l'implementazione della Contabilità fornitori automatizzata sono i grandi volumi di transazioni, la pressione per ridurre i costi e l'impatto sul flusso di cassa. Le aziende ricercano al contempo soluzioni da implementare in maniera rapida a basso costo senza difficoltà con un ritorno sugli investimenti misurabile in un periodo che varia da tre a sei mesi.

Vantaggi offerti da Software as a Service

Il modello Software as a Service (SaaS) offre ciò che le aziende richiedono. È sufficiente disporre di una connessione Internet per poter distribuire la Contabilità fornitori automatizzata all'intera azienda. Con lo sviluppo delle tecnologie SaaS, le soluzioni on-demand sono diventate sempre più prevalenti. Gartner Group ha stimato un mercato SaaS di 6,4 miliardi di USD nel 2008 e prevede un raddoppio del mercato entro il 2012.

Indirizzato a CEO, CFO, CIO, responsabili e amministratori per la valutazione di SaaS per la Contabilità fornitori, questo documento presenta una soluzione che grazie alla completa automatizzazione dei processi basati su documenti offre i vantaggi dell'elaborazione informatizzata delle fatture come servizio on-demand. Nel documento viene evidenziata l'opportunità di trasferire il ritorno sugli investimenti dal livello progetto al livello documento (capitale/spese operative) e di realizzare immediatamente i vantaggi dell'automatizzazione.



Executive Summary

Sfide poste dalla Contabilità fornitori

Soluzioni offerte dall'automatizzazione

Le principali sfide poste attualmente dalle attività di contabilità fornitori includono:

- **Tempo** per elaborare le fatture fornitori e altri documenti di debito
- **Errori e ritardi** che influenzano l'accuratezza dei bilanci
- **Visibilità** per vedere la situazione dei documenti della Contabilità fornitori
- **Costi**: controllo e annullamento
- **Sicurezza** e **conformità** alle normative

Fattori che determinano il miglioramento delle prestazioni

Dove concentrare l'attenzione

Risultati immediati e significativi possono emergere quando si concentra l'attenzione su:

- Produttività del reparto Contabilità fornitori
- Controllo del costo delle transazioni
- Gestione finanziaria e supporto alla conformità
- Sicurezza e eliminazione del rischio
- Catena di approvvigionamento e relazioni con i fornitori

Vantaggi offerti dall'automatizzazione

Eccellente ritorno sugli investimenti

La Contabilità fornitori automatizzata fornisce valore grazie a:

- Cattura di informazioni chiave — ad esempio codice fornitore, codice prodotto, data di scadenza e numero ordine di acquisto
- Assegnazione della priorità alle fatture in base al fornitore e all'importo
- Presentazione dei dati per la modifica (se necessaria) e la validazione in un'interfaccia basata sul Web
- Ottimizzazione del flusso di approvazione e acquisizione del controllo dei processi
- Archiviazione di dati e documenti per un facile accesso

Soluzioni SaaS (Software as a Service)

Automatizzazione on demand

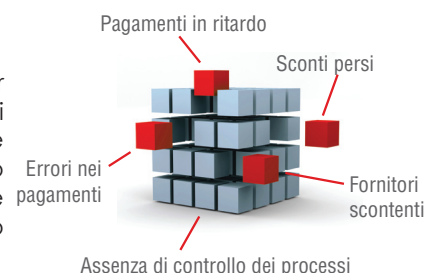
Vantaggi della soluzione SaaS

- Maggior numero di persone nelle condizioni di operare in maniera migliore
- Distribuzione rapida
- Molte funzionalità
- Basso costo
- Basso rischio
- Investimento IT ridotto o eliminato

Sfide poste dalla Contabilità fornitori

Definizione del problema

Come accade per qualsiasi processo aziendale basato su documenti che per tradizione sono cartacei, lungo l'intero ciclo procure-to-pay sono presenti processi gravosi. Una ricerca di PayStream Advisors ha riscontrato una concentrazione significativa in quattro importanti aree della contabilità fornitori: ricevimento delle fatture, estrazione dei dati, abbinamento delle fatture e gestione delle eccezioni e flusso di approvazione. Il problema principale è costituito dal fatto che queste aree si basano sulla carta e sulle persone.



PROBLEMA	IMPATTO
Tempo del ciclo di elaborazione delle fatture	▪ Ritardi nella contabilizzazione delle spese ▪ Spreco di risorse di cassa: incapacità di beneficiare di sconti per pagamenti anticipati, penalità per pagamenti ritardati ▪ Deterioramento delle relazioni con i fornitori
Nessuna validazione automatica	▪ Pagamenti in eccesso per errori di fatturazione ▪ Pagamenti duplicati ▪ Errori nel calcolo delle imposte
Mancanza di visibilità del processo	▪ Difficoltà nella redazione di budget, pianificazioni e previsioni ▪ Mancanza di controllo e maggiore rischio con impatto sulla conformità agli standard di audit ▪ Difficoltà nell'effettuare chiusure accurate e tempestive ▪ Difficoltà nel rispondere a richieste dei fornitori sullo stato delle fatture
Costi di gestione delle fatture	▪ Risoluzione delle controversie sulle fatture ▪ Gestione delle eccezioni Inoltre a livello superiore e approvazione delle fatture problematiche

Tempo del ciclo di gestione delle fatture

Sebbene le fatture nascano come documenti in formato elettronico, alla fine arrivano su una scrivania. Ne risulta che aumenta il tempo di gestione rispetto a quello necessario se la fattura rimanesse in formato elettronico. I ritardi derivanti hanno un impatto negativo sulla capacità di beneficiare di sconti per pagamenti anticipati offerti dai fornitori.

Nessuna validazione automatica

Il rischio di errore è intrinseco in qualsiasi processo che preveda documenti cartacei e inserimento manuale dei dati. Nella contabilità fornitori, questo aspetto richiede particolare attenzione non solo perché gli errori hanno un impatto sul capitale operativo, ma anche perché le transazioni della contabilità fornitori sono soggette all'indagine di audit esterni per verificarne la conformità alle normative. Qualsiasi problema nella registrazione delle fatture come passività, in particolare quando una fattura non è associata a un ordine di acquisto, può causare un bilancio inaccurato e addirittura un'accusa di frode.

Mancanza di visibilità del processo

Secondo una ricerca di Aberdeen Group, le società con le prestazioni più alte hanno il 43% di probabilità in più rispetto a società dello stesso tipo di avere visibilità a livello enterprise dei processi di contabilità fornitori. Le società che non hanno tale visibilità hanno difficoltà nel valutare le attività e sviluppare strategie per migliorare i processi. La mancanza di visibilità contribuisce anche significativamente al costo e al tempo di ciclo delle transazioni.

Proprio come l'inserimento automatizzato delle fatture fornitori è essenziale per l'efficienza del processo e la quality assurance, i dati sull'elaborazione delle fatture sono cruciali per le operazioni quotidiane. Ad esempio, le domande dei fornitori spesso rendono necessarie informazioni sullo stato dell'elaborazione di una transazione di contabilità fornitori. L'accesso rapido alle informazioni sulla fattura, se la fattura è stata ricevuta, elaborata o pagata (oltre alle informazioni sulla persona attualmente addetta alla gestione) possono ridurre significativamente il tempo di risposta alle domande dei fornitori.

Costi di gestione delle fatture

Il costo della gestione delle fatture fornitori è generalmente alto. È ancora più alto per le fatture di piccoli importi, poiché il costo della soluzione di un problema può essere superiore al valore della fattura stessa. Studi di Aberdeen Group mostrano che l'elaborazione manuale costa da 13 a 15,60 USD per fattura contro 8,60 - 9,00 USD per le fatture in formato elettronico.

Portata del problema

Come parametro per valutare la portata del problema, si consideri che una recente ricerca di **Aberdeen Group** ha evidenziato che il formato cartaceo rimane il formato principale per le fatture fornitori e rappresenta l'80% delle fatture. Anche se le soluzioni ERP hanno centralizzato e standardizzato numerosi processi di business chiave, la Contabilità fornitori rimane sommersa dalla carta.

La ricerca di **Aberdeen Group** ha descritto le funzioni di contabilità fornitori non automatizzate come inefficienti e "affossate" dalla carta. Eppure, nonostante risparmi considerevoli sul costo delle transazioni e altri benefici strategici, la maggior parte delle società non ha automatizzato la contabilità fornitori in modo sostanziale.

Vantaggi della soluzione

Secondo **The Hackett Group**, l'aumento del numero delle voci delle fatture elettroniche dal 2% all'80% può:

- **Aumentare i pagamenti a scadenza del 7%**
- **Ridurre il costo di elaborazione per fattura del 59%**
- **Aumentare gli sconti per pagamenti anticipati di un fattore superiore a 3**

Secondo una ricerca di Aberdeen Group, l'automatizzazione della Contabilità fornitori favorisce le società con le prestazioni più alte nel raggiungimento di tali vantaggi rispetto alle altre società.

- **Tempo del ciclo di elaborazione delle fatture più rapido dell'88%**
- **Costi dell'elaborazione delle fatture più bassi del 94%**

Limitatamente al costo della carta, la ricerca Esker ha riscontrato che un'azienda che riceve 10.000 fatture all'anno può risparmiare 50.000 USD attraverso l'automatizzazione.





Superamento degli ostacoli

Le organizzazioni possono determinare in modo efficace la produttività e la riduzione del costo delle transazioni con la capacità di:

- Eliminare l'ordinamento e la gestione manuale delle fatture
- Velocizzare l'inserimento dei dati
- Eliminare costi di trasporto dagli uffici locali alla sede centrale e viceversa
- Minimizzare il costo dell'archiviazione fisica delle fatture
- Ottimizzare la comunicazione per risolvere le eccezioni e le discrepanze
- Ridurre le lamentele e le richieste dei fornitori
- Migliorare il tempo di risposta alle richieste dei fornitori
- Monitorare le prestazioni di singoli addetti alla contabilità fornitori
- Identificare i fornitori "problematici"
- Migliorare i livelli del servizio di contabilità fornitori per altri reparti
- Integrare le fatture elettroniche nello stesso processo

Per rafforzare la gestione finanziaria e il controllo del rischio è necessario:

- Migliorare la visibilità delle spese (approvazione e/o pagamento)
- Migliorare la capacità di beneficiare di sconti per pagamenti anticipati
- Supportare l'impegno di conformità alle normative (Sarbanes-Oxley, ecc.)
- Controllare i termini di pagamento attuali e la conformità alle normative
- Controllare la situazione creditizia e salvaguardare il credit rating
- Migliorare il processo di redazione del bilancio
- Ridurre il rischio di pagamenti duplicati
- Migliorare la previsione del flusso di cassa
- Unificare l'elaborazione della contabilità fornitori e la tracciabilità delle eccezioni
- Rispondere velocemente alle richieste degli auditor (interni o esterni)

L'automatizzazione migliora la catena di approvvigionamento e le relazioni con i fornitori aiutando le società a:

- Pagare i fornitori in tempo
- Identificare e risolvere controversie
- Evitare situazioni di sospensione del credito che possono influenzare il business
- Ridurre il numero di chiamate per domande sulle fatture da parte dei fornitori
- Rispondere immediatamente alle richieste dei fornitori



Come il Software as a Service migliora la Contabilità fornitori

Più potere a più persone

Con il Software as a Service (SaaS), tutti gli utenti di un'organizzazione dispongono sempre e dovunque di una potente piattaforma di automatizzazione dei processi basati su documenti per la gestione delle fatture fornitori. Unità aziendali geograficamente separate possono condividere i benefici della visibilità, degli stretti controlli, del supporto per una gestione di cassa efficiente e della riduzione dei costi operativi. Il servizio può essere facilmente personalizzato in modo che ciascun utente abbia accesso solo ai componenti necessari.

Estensione delle best practice della Contabilità fornitori all'intera azienda

SaaS offre alle aziende l'accesso tramite Internet ai sistemi di Contabilità fornitori che altrimenti dovrebbero trovarsi in sede. Grazie a questa sua caratteristica basata sul Web, SaaS consente alle aziende di espandere il flusso di approvazione della Contabilità fornitori automatizzata all'esterno dell'azienda (ad altri uffici, ai dipendenti remoti, agli impianti di produzione, ecc.) con il miglior sistema di sicurezza disponibile. Lo stesso vale per l'immissione delle fatture nel sistema da postazioni remote.

I due vantaggi principali offerti dal SaaS sono rappresentati dal fatto che il sistema non richiede un incremento del numero di licenze software ERP o l'apertura di un firewall aziendale e che l'azienda può ottimizzare le operazioni di Contabilità fornitori senza aggiungere ulteriori componenti IT o ulteriori complessità all'infrastruttura.

Semplificazione dei servizi condivisi

Una soluzione SaaS monitorata 24 ore su 24, 7 giorni su 7, tutti i giorni dell'anno consente di includere sedi che si trovano in fusi orari diversi nel sistema di automatizzazione della Contabilità fornitori. Ciò consente di semplificare in maniera significativa la configurazione dei centri dei servizi condivisi.

Una soluzione adatta a tutte le aziende

Senza alcun investimento iniziale, SaaS offre i benefici dell'automatizzazione della Contabilità fornitori ad aziende di tutte le dimensioni. Le piccole e medie aziende possono ora raggiungere la stessa efficienza della Contabilità fornitori e gli stessi controlli che in passato erano riservati solo alle grandi aziende.

Minor impatto su IT e budget

Con il SaaS, i responsabili della Contabilità fornitori potranno realizzare i loro progetti di automatizzazione senza richiedere un gran numero di risorse IT o un budget elevato per il costo di implementazione.

Contabilità fornitori automatizzata on Demand

L'efficienza al vostro servizio

In alternativa all'hosting interno della soluzione di automatizzazione della Contabilità fornitori, le organizzazioni possono sfruttare le capacità della piattaforma Esker di automatizzazione dei processi basati su documenti grazie a Esker on Demand Accounts Payable. Questo approccio SaaS consente di preservare il capitale automatizzando l'elaborazione della Contabilità fornitori senza complessità IT aggiuntive e i relativi costi:

- Nessun software
- Nessun hardware
- Nessuna manutenzione

L'automatizzazione di Esker on Demand Accounts Payable offre avanzate funzionalità per ottimizzare e automatizzare il processo di cattura, inoltro, approvazione e pagamento delle fatture fornitori per ridurre i tempi di elaborazione delle fatture, aiutare ad assicurare l'accuratezza e il controllo e fornire visibilità in tempo reale di tutte le fatture nel ciclo dei pagamenti. Le aziende potranno disporre delle funzionalità di una soluzione software installata in sede preservando il capitale e limitandosi a un costo operativo e guadagnando flessibilità in caso di variazioni del volume di documenti o del numero di utenti.



Distribuzione rapida

Poiché non è necessaria la configurazione di un server o di un computer e l'accesso a Internet richiesto è limitato, un'applicazione SaaS può essere disponibile velocemente. Dopo l'accesso iniziale e la configurazione della soluzione del sistema utilizzato per adeguarsi al processo interno, Esker imposterà gli utenti e le autorizzazioni, verranno caricati i dati e fornita la formazione allo staff.

Visibilità e controllo del processo

L'automatizzazione di Esker on Demand Accounts Payable mette a disposizione uno strumento per una contabilità accurata e tempestiva, una gestione efficace degli acquisti con pagamenti puntuali ai fornitori, la validazione delle fatture e il flusso di lavoro approvato automatizzato. I reparti di contabilità fornitori acquisiscono la possibilità di tenere traccia e monitorare ogni passaggio della gestione delle fatture fornitori. Unite alle versatili funzionalità di gestione dei diritti degli utenti di Esker DeliveryWare, queste capacità aiutano le società a rispettare le normative quali il Sarbanes-Oxley Act.

La soluzione consente ai responsabili e al personale della Contabilità fornitori di monitorare il volume di fatture elaborate giornalmente da un dipendente dedicato a questa attività, suddiviso per fatture con e senza ordine di acquisto, tempo medio di elaborazione e altri indicatori di prestazioni chiave (KPI). Indipendentemente dal fatto che una società utilizzi la tecnologia per eliminare parzialmente o totalmente l'intervento umano dalla gestione delle fatture fornitori, il processo automatizzato offre vantaggi evidenti, mettendo immediatamente a disposizione copie elettroniche delle fatture agli utenti autorizzati nella società senza la necessità di utilizzare i raccoglitori.

Risultati immediati

Con Esker on Demand Accounts Payable, le fatture fornitori vengono elaborate in un flusso automatizzato per l'approvazione al momento del ricevimento. Le fatture vengono inviate alle unità aziendali appropriate dove il personale autorizzato riceverà notifiche in cui viene richiesto di autorizzare il documento entro le scadenze di pagamento.

The screenshot displays the Esker on Demand Accounts Payable interface. On the left, a 'Vendor Invoice' form is visible, containing fields for Company code (00001), Type (Refund), Journal, Batch ID, Vendor Name (MJ), Vendor Number (1186), Street (333 East 9th St.), Zip Code (10013), City (New York), Invoice Date (12/19/2008), Posting Date (2/27/2009), Invoice Number (180992), Total amount due (89.54), and Currency (USD). Below the form is an 'Invoice Lines' table with columns for Account, Description, QTY, Amount, and Cost Center. The table shows a single line with a credit of 89.54. To the right of the form is a detailed 'INVOICE' document from 'COMPLETE OFFICE SUPPLY'. The invoice includes the company logo, address (333 East 9th St., New York, NY 10013), phone and fax numbers, and a list of items with their quantities, descriptions, and prices. The items include various office supplies like pens, paper, and folders. The total amount due is 89.54.



Inoltro, acquisizione e inserimento dei dati automatici

I dati delle fatture inviati all'infrastruttura protetta di Esker on Demand vengono catturati automaticamente con la tecnologia OCR e con la tecnologia di riconoscimento intelligente, eliminando l'inserimento manuale dei dati e la possibilità di errore.



Flusso di lavoro per la codifica elettronica e l'approvazione dei pagamenti

Ciascuna fattura viene elaborata in base a regole predefinite associate agli attributi delle fatture, ad esempio fornitore, importo, buyer e così via.



Tracciabilità e reportistica

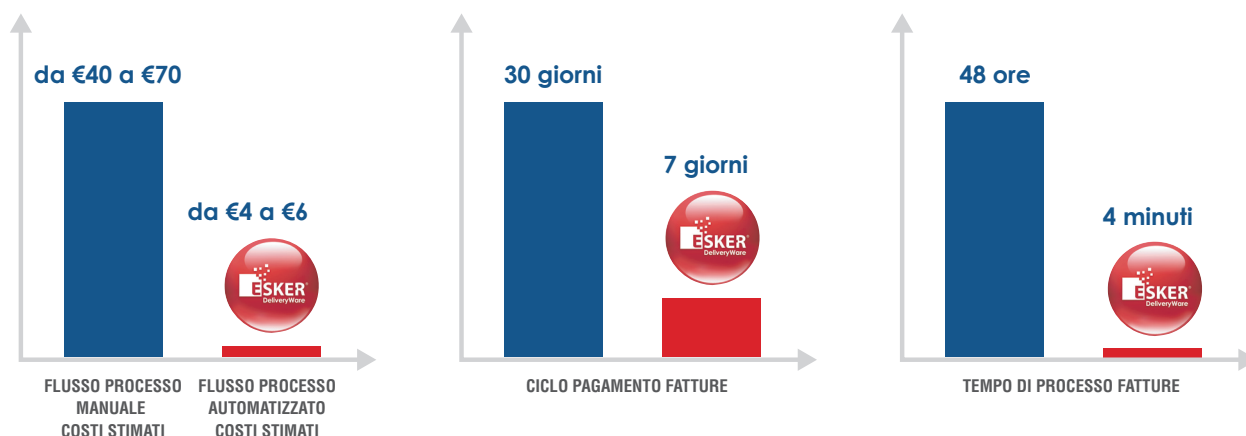
Il sistema tiene traccia di tutte le fatture, documentando ogni fase del flusso di lavoro. Ciò consente alle aziende di monitorare e verificare le prestazioni di gestione delle fatture, di identificare e risolvere i problemi che rallentano il flusso di gestione e di gestire le risorse in maniera più efficace.



Archiviazione automatica

L'immagine della fattura originale viene archiviata automaticamente per poter essere successivamente ricercata e recuperata. In questo modo sarà possibile accedere rapidamente ai documenti in caso di richiesta delle fatture o dispute e ridurre i costi di archiviazione dei dati.

Risparmi tipici

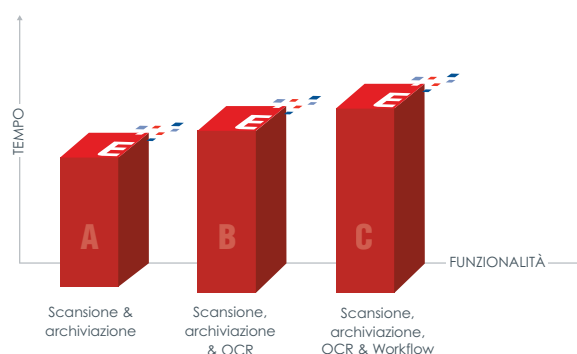


Caratteristiche principali

- Flusso di lavoro per la gestione delle eccezioni e l'approvazione dei pagamenti con notifica
- Riconciliazione automatica delle fatture
- Gestione delle fatture senza ordine di acquisto per la contabilizzazione
- Codifica e allocazione automatica delle imposte
- Automatizzazione della validazione dell'intestazione e dei dati
- Verifica automatica delle fatture duplicate
- Accuratezza della codifica delle spese e codifica automatizzata delle fatture in base a regole di contabilità generale
- Verifica delle fatture sulla base dei beni ricevuti
- Gestione della variazione di quantità e prezzi
- Supporto dei costi delle consegne pianificate e non pianificate
- Capacità di traccia e reportistica per monitorare le attività di elaborazione delle fatture
- Indicizzazione elettronica e archiviazione dell'immagine dei documenti originali per facilitarne la ricerca e il recupero
- Collegamento al documento archiviato disponibile direttamente dalle schermate della transazione SAP
- Notifica dell'inserimento delle fatture e avviso quando l'elenco delle attività da svolgere di un utente contiene da troppo tempo ordini non elaborati

Implementazione immediata ed espansione a richiesta

La soluzione Esker è disponibile in tre livelli che consentono un approccio per fasi all'automatizzazione dei processi di contabilità fornitori. Per le società che desiderano principalmente liberarsi dalla carta, il pacchetto base offre capacità di scansione e archiviazione di base, rendendo le copie delle fatture disponibili a coloro che hanno bisogno di un accesso immediato a tali documenti. Il pacchetto intermedio aggiunge l'elaborazione del flusso di lavoro per ridurre il tempo necessario a ricevere l'approvazione per il pagamento delle fatture senza ordine di acquisto. Il terzo pacchetto offre funzioni che integrano la soluzione con il sistema ERP utilizzato.



Leadership nell'automatizzazione dei documenti

Escher è leader riconosciuto nella risoluzione di problemi aziendali relativi alla gestione dei documenti. Le aziende scelgono le soluzioni Escher per eliminare i processi manuali, aumentare la visibilità e il controllo dei processi e ridurre l'utilizzo della carta automatizzando il flusso dei documenti al loro interno e verso l'esterno. I clienti acquisiscono immediatamente efficienza operativa, risparmi e un ritorno sugli investimenti misurabile in un periodo che varia da tre a sei mesi.

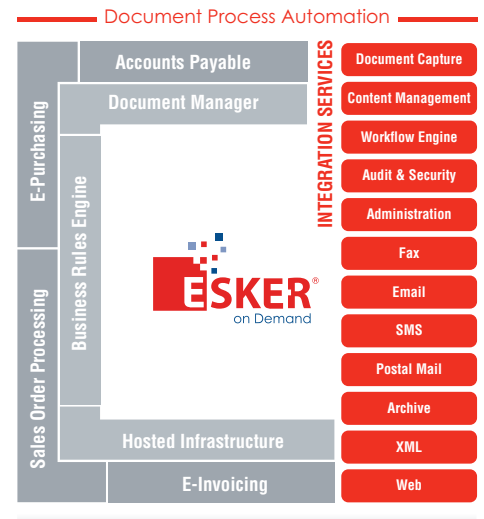
Grazie alla completa automatizzazione dei processi basati sui documenti, Escher offre i vantaggi della gestione informatizzata delle fatture come soluzione in-house o come servizio on-demand. Le soluzioni Escher consentono di automatizzare ogni fase e ogni tipo di scambio di informazioni aziendali basate su documenti relativi all'intero ciclo procure-to-pay e al ciclo order-to-cash, inclusa la gestione degli ordini di vendita, e-invoicing, e-purchasing e Contabilità fornitori.

Fondata nel 1985, Escher opera a livello globale con oltre 80.000 clienti e milioni di utenti con licenze in tutto il mondo. Le sedi centrali di Escher si trovano a Lione (Francia) e Madison (Wisconsin).

Miglioramento dei processi dell'intera azienda

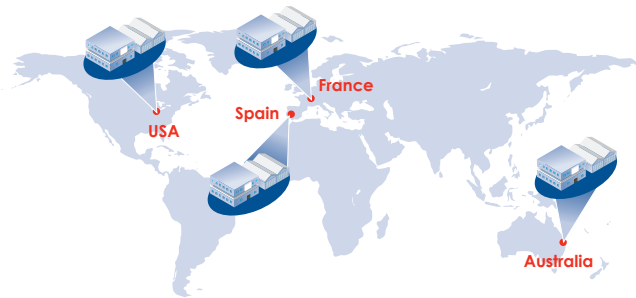
Negli ultimi dieci anni, Escher si è avvalsa di eccellenti tecnologie per lo sviluppo di servizi di automatizzazione dei processi basati sui documenti di elevato valore. Migliaia di clienti e decine di migliaia di utenti in tutto il mondo si affidano a Escher on Demand per l'esecuzione dei principali processi aziendali. La piattaforma Escher on Demand è basata su un'architettura multitenant nella quale tutti gli utenti e tutte le applicazioni aziendali condividono un'infrastruttura e un codice comuni gestiti centralmente. Le applicazioni Escher on Demand sono sempre disponibili e aggiornate. Le soluzioni Escher on Demand soddisfano un'ampia gamma di esigenze IT per l'ottimizzazione dei processi aziendali con livelli di prestazioni, affidabilità e sicurezza superiori a quelli che molte aziende potrebbero raggiungere autonomamente.

Escher on Demand offre inoltre un valore di automatizzazione che supera la Contabilità fornitori aprendo la porta a ulteriori servizi per l'automatizzazione di altri processi, compresi i fax in uscita e la consegna tramite posta di documenti quali fatture e ordini di acquisto.



I vantaggi del modello SaaS in tutto il mondo

Con una rete mondiale di centri di produzione che si occupano della gestione di milioni di documenti al mese, monitorati 24 ore su 24/7 giorni su 7 per una disponibilità continua, Escher garantisce una gestione dei documenti sicura e riservata con i vantaggi dei sistemi SaaS:



- **Nessun investimento iniziale:** I clienti Escher non incorrono negli alti costi di implementazione delle applicazioni in sede
- **Distribuzione rapida e flessibilità:** Le soluzioni Escher distribuite tramite Web non richiedono alcuna installazione
- **Spese previste certe:** I servizi vengono offerti con tariffe fisse per utente per mese
- **Utilizzo rapido:** Accesso semplice, facilità d'uso, supporto e formazione online favoriscono il ritorno sull'investimento
- **Continui aggiornamenti:** Escher migliora costantemente le funzionalità tramite aggiornamenti automatici gratuiti



ESKER ITALIA

Esker Italia S.r.l.
Strada 4 Palazzo Q5
20089 Rozzano Milanofiori (MI)
Italia

Tel: +39 02 5777391
Fax: + 39 02 57773990

Email : info@esker.it
www.esker.it

ESKER FRANCE ■ HEADQUARTERS

Esker SA
10 rue des Emeraudes
69006 Lyon
France

Tel : +33 (0)4 72 83 46 46
Fax : +33 (0)4 72 83 46 40

Email : info@esker.fr
www.esker.fr

LE FILIALI ESKER NEL MONDO

Asia ■ www.esker.com.sg
Australia ■ www.esker.com.au
Germania ■ www.esker.de
Spagna ■ www.esker.es
Stati Uniti ■ www.esker.com
UK ■ www.esker.co.uk